

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE MAYO, TENUE À MAYO, LE 7 MAI 2018, À 19 H 30, SOUS LA PRÉSIDENTE DU MAIRE M. ROBERT BERTRAND.

Sont présents :

Robert Bertrand, Maire
Ian de Cotret-Brazeau, conseiller, siège #1
Renée Giroux, conseillère, siège #2
Alain Dupuis, conseiller, siège #3
Erin Kane, conseillère, siège #4
Guy Roussel, conseiller, siège #5
Pierre Robineau, conseiller, siège #6
Secrétaire d'assemblée : Martin Cousineau

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE
2. PÉRIODE DE QUESTIONS
3. ORDRE DU JOUR
4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 9 AVRIL 2018
5. TRÉSORERIE - APPROBATION DES COMPTES
6. RAPPORTS
 - 6.1 Rapport de l'inspecteur
 - 6.2 Rapport du directeur du service de sécurité incendie
 - 6.3 Rapport de suivi du directeur général
 - 6.4 Dépôt du document intitulé Planification stratégique 2018-2021
7. RÉPARATION D'UNE CAMÉRA THERMIQUE DU SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE
8. ENTENTE AVEC LA COMMISSION SCOLAIRE AUX CŒUR-DES-VALLÉES (CSCV) – FORMATION DES POMPIERS
9. DEMANDE POUR NOMMER UN CHEMIN PRIVÉ
10. DEMANDE DE LA MRC DE PAPINEAU POUR L'ACQUISITION D'UNE STATION MOBILE ROBOTISÉE DANS LE CADRE DU PROGRAMME DE MISE EN COMMUN
11. CONTRAT POUR LE NIVELAGE DES CHEMINS
12. CONTRAT POUR LA TONTE DE GAZON
13. PÉRIODE DE QUESTIONS
14. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

1. OUVERTURE

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée par le président.

2. PÉRIODE DE QUESTIONS

3. ORDRE DU JOUR

2018-05-053

IL EST PROPOSÉ par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Guy Roussel et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

Adoptée à l'unanimité

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 9 AVRIL 2018

2018-05-054

ATTENDU QUE les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 avril 2018

ATTENDU QUE les membres renoncent à la lecture du procès-verbal;

IL EST PROPOSÉ par Alain Dupuis, **APPUYÉ** par Erin Kane et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 avril 2018.

Adoptée à l'unanimité

5. TRÉSORERIE - APPROBATION DES COMPTES

2018-05-055

Comptes à payer au 30 avril

# chèque	Fournisseur	Description	Montant
10933	Roxanne Leblanc	Remboursement au crédit	739.38 \$
10934	Robert Maloney	Inspection mensuelle camion 410 et 610	180.00 \$
10935	Fonds de l'information financière	Mutations X 2	8.00 \$
10936	Municipalité de Mulgrave & Derry	Remboursement déneigement de 0.5 km	2 782.17 \$
10937	Infotech	Transport	33.18 \$
10938	Emile Charrette & Fils	Fournitures	12.63 \$
10939	Imprimerie Papineauville	Photocopies	181.23 \$
10940	Tim Lalonde	Cellulaire	95.99 \$
10941	Dépanneur Mauzeroll	Timbres	255.65 \$
10942	Imprimerie ECO	Enveloppes	176.38 \$
10943	Centre de location Gaetan Longpré	Chaînes à scie + limes	76.75 \$
10944	L'Arsenal	Ensemble Bunker + réparation (caméra thermique)	4 325.64 \$
10945	Construction Curtis Lavell	Chargeuse pour voie de contournement	388.04 \$
10946	Groupe DL	Archivage avril	57.49 \$

10947	Garage Benoit Trudeau	Vérifications mécaniques SAAQ	498.53 \$
10948	Recyclage SCN	Location de camion et remorque avril 2018	2 340.00 \$
10949	Brandon Lalonde	Cellulaire	101.18 \$
10950	Michael Carson	Frais de déplacement mars et avril	210.06 \$
10951	Waste Management	Ordures 4.96T + 6.55T	1 023.76 \$
10952	William Scully LTÉE	Insignes	203.74 \$
10953	Martin Cousineau	Frais de déplacement avril	210.87 \$
10954	Labrador	Refrigerateur d'eau + eau	76.36 \$
10955	Colour by Design	Mise en page du bulletin	203.40 \$
10956	Christian Lavergne	Aide aux familles, 2 enfants	147.00 \$
10957	Susan Lalonde	Mise en enveloppe du bulletin et dépliants	120.00 \$
10958	WSP Canada	Plans concepts et suivi du talus (ch Burke)	2 083.93 \$
10959	SNS Signalisation	Barricades et cônes	454.38 \$
10960	Carrière et sablière Dagenais	Rechargement 0-5 mm, 0-3-4 et asphalte recycl.	549.73 \$
10961	Canton de Lochaber	Collecte d'ordures et recyclage + dépliants pour Écocentre	6 506.62 \$
10962	Excavation Yvon Patry	Installation d'un poteau électrique au parc	632.86 \$
10963	Chef Moreno	Buffet froid (table des inspecteurs)	204.71 \$
		Total	24 879.66 \$

Comptes payés au 30 avril

Paiements internet		
Fournisseur	Description	Montant
RCAP	Location du télécopieur	122.22 \$
Bell Canada	Téléphone	39.86 \$
AGENCE DE REVENU DU CANADA	REMISES DE L'EMPLOYEUR	1 619.52 \$
MINISTERE DU REVENU	REMISES DE L'EMPLOYEUR	3 790.74 \$

Fonds de solidarité FTQ	REER pour DG avec participation de l'employeur	384.62 \$
Visa Desjardins	Cell DG, frais pour cartes Visa d'approvisionnement, hôtel pour congrès FTQ, Aspirateur (centre municipal), Caisses d'eau, café, machine à café	1 212.76 \$
	Total	7 169.72 \$
Paies		
Date		Montant du dépôt direct
5 avril		4 168.05 \$
19 avril		6 716.06 \$
	Total	10 884.11 \$
	Grand total	42 933.49 \$

ATTENDU QUE le conseil prend acte de la liste des comptes payés en vertu de la délégation d'autoriser des dépenses au directeur général et secrétaire-trésorier et au directeur du service de sécurité incendie;

ATTENDU QUE le conseil prend en compte la liste des comptes à payer;

IL EST PROPOSÉ par Ian de Cotret-Brazeau, **APPUYÉ** par Guy Roussel et résolu d'approuver la liste des comptes à payer et d'autoriser leur paiement.

Adoptée à l'unanimité

6. RAPPORTS

6.1 Rapport de l'inspecteur

Permis délivrés

Numéro	Adresse	Nature	zonage
2018-0401	266, chemin Burke	Rénovations	9-Ae
2018-0402	451, chemin Roy	Rénovations	10-Ad
2018-0403	710, chemin Burke	Bâtiment accessoire	8-Ad
2018-0404	230, chemin Daly	Abattage d'arbres	5-V
2018-0405	15, chemin John	Bâtiment accessoire	7-F

6.2 Rapport du directeur du service de sécurité incendie

Nombre d'intervention	Lieu	Type d'intervention
F18-04-006	4480 Route 315, Mayo	Feu électrique (arbre sur fil)

6.3 Rapport de suivi du directeur général

Rien à signaler

6.4 Dépôt du document intitulé Planification stratégique 2018-2021

7. RÉPARATION D'UNE CAMÉRA THERMIQUE DU SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE

2018-05-056

ATTENDU la réception de la facture de l'Arsenal pour la réparation d'une caméra thermique;

ATTENDU les crédits disponibles au compte 02-220-00-526;

IL EST PROPOSÉ par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Alain Dupuis, **ET** résolu **QUE** ce conseil autorise le paiement de la facture 093721 au montant de 2 715.99 \$ taxes incluses pour la réparation dudit équipement de la part de L'Arsenal.

Adoptée à l'unanimité

8. ENTENTE AVEC LA COMMISSION SCOLAIRE AUX CŒUR-DES-VALLÉES (CSCV) – FORMATION DES POMPIERS

2018-05-057

ATTENDU QU'UN contrat dont la valeur est inférieure à 25 000\$ peut être conclu de gré à gré;

ATTENDU QU'IL est devenu nécessaire de donner une formation d'opérateur d'autopompe aux 8 pompiers embauchés en 2015 et des mises à jour à 2 autres pompiers;

ATTENDU QUE la CSCV offre un service de formation au coût de 11 148 \$ avant taxes;

IL EST PROPOSÉ par Guy Roussel, **APPUYÉ** par Alain Dupuis, **ET** résolu **QUE** ce conseil autorise le directeur général et le directeur du service de sécurité incendie de conclure une entente de gré à gré pour la formation d'opérateur d'autopompe à 10 pompiers au coût de 11 148 \$ avant taxes avec la CSCV.

Adoptée à l'unanimité

9. DEMANDE POUR NOMMER UN CHEMIN PRIVÉ

2018-05-058

ATTENDU la demande reçue afin d'officialiser auprès de la Commission de la toponymie, le nom du chemin Butler (privé), vis-à-vis le 4480 Route 315;

ATTENDU QUE la procédure requise par la Commission de la toponymie a été dûment complétée;

ATTENDU QUE le nom Butler est le nom de famille des résidents du 4480 Route 315;

IL EST PROPOSÉ par Erin Kane, **APPUYÉ** par Renée Giroux **ET** résolu **QUE** les membres du conseil acceptent le nom, chemin Butler;

ET QU'une copie de la présente résolution soit acheminée à la Commission de la toponymie pour officialiser ledit chemin.

Adoptée à l'unanimité

10. DEMANDE DE LA MRC DE PAPINEAU POUR L'ACQUISITION D'UNE STATION MOBILE ROBOTISÉE DANS LE CADRE DU PROGRAMME DE MISE EN COMMUN

2018-05-059

ATTENDU QUE le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT) rend disponible une aide financière aux organismes municipaux pour soutenir la mise en commun d'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal;

ATTENDU QUE cette aide s'applique également à la réalisation de diagnostics et d'études d'opportunité en cette matière ainsi qu'à l'acquisition d'équipements;

ATTENDU la résolution numéro CA-2018-02-059 adoptée lors de la séance du Comité administratif du 7 février dernier autorisant le dépôt d'une demande de subvention dans le cadre du programme de mise en commun;

ATTENDU QUE le Service d'ingénierie a présenté une demande d'aide financière au montant de 36 891.56 \$ dans le cadre dudit programme dans le but d'acquérir une station mobile robotisée, laquelle permettrait d'avoir recours à des services d'ingénierie efficaces et de qualité;

ATTENDU la confirmation d'une subvention, en date du 23 mars 2018, au montant de 18 446 \$ en provenance du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire, monsieur Martin Coiteux;

ATTENDU QUE le solde résiduel sera financé à même le budget d'exploitation 2018 de la MRC de Papineau, tel qu'adopté en novembre 2017;

ATTENDU QUE le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire demande que les municipalités participantes confirment leur intérêt à l'égard dudit équipement afin de l'indiquer au protocole à intervenir avec la MRC de Papineau;

IL EST PROPOSÉ par Ian de Cotret-Brzeau, **APPUYÉ** par Alain Dupuis et résolu

QUE la municipalité de Mayo confirme son intérêt à l'égard du projet d'acquisition d'une station mobile robotisée et accepte que la MRC de Papineau ait déposé une demande d'aide financière dans le cadre du programme de mise en commun;

ET QUE, En vertu d'une entente avec la MRC, la municipalité pourra, selon ses besoins, bénéficier de cet équipement dans le cadre de ses projets de voirie locale.

Adoptée à l'unanimité

11. CONTRAT POUR LE NIVELAGE DES CHEMINS

2018-05-060

ATTENDU la nécessité de choisir un sous-traitant pour le nivelage des chemins en 2018;

IL EST PROPOSÉ par Pierre Robineau, **APPUYÉ** par Guy Roussel et résolu que ce conseil accepte la proposition de Transport Michel Deschamps & Fils Inc. au taux horaire de 101.00 \$ pour l'année 2018.

Adoptée à l'unanimité

12. CONTRAT POUR LA TONTE DE GAZON

2018-05-061

ATTENDU la nécessité de choisir un sous-traitant pour la tonte de gazon au centre municipal et au parc pour 2018;

IL EST PROPOSÉ par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Pierre Robineau et résolu que ce conseil accepte la proposition des Entretiens Touchette au taux de 85.00 \$ / la tonte pour le centre municipal et de 80.00 \$ / la tonte pour le parc pour l'année 2018.

Adoptée à l'unanimité

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

2018-05-062

L'ordre du jour étant épuisé, **IL EST PROPOSÉ** par Ian de Cotret-Brazeau, **APPUYÉ** par Erin Kane **QUE** la séance soit levée.

Adoptée à l'unanimité

Président

Secrétaire

Robert Bertrand,
Maire

Martin Cousineau,
Secrétaire-trésorier