

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE MAYO, TENUE À MAYO, LE 5 OCTOBRE 2020, À 19 H 30, SOUS LA PRÉSIDENTE DU MAIRE M. ROBERT BERTRAND À HUIS CLOS (SUITE AUX EXIGENCES DU GOUVERNEMENT À CAUSE DE LA PANDÉMIE COVID-19) LA DIMENSION DE LA SALLE DU CONSEIL NE PERMET PAS D'AVOIR LA PRÉSENCE DES CITOYENS**

---

Sont présents:

Robert Bertrand, Maire  
Renée Giroux, conseillère, siège #2  
Alain Dupuis, conseiller, siège #3  
Erin Kane, conseillère, siège #4  
Guy Roussel, conseiller, siège #5  
Pierre Robineau, conseiller, siège #6  
Secrétaire d'assemblée : Mylène Groulx

Absent : Ian de Cotret-Brzeau, conseiller, siège #1

**ORDRE DU JOUR**

1. OUVERTURE
2. PÉRIODE DE QUESTIONS (N/A HUIS-CLOS)
3. ORDRE DU JOUR
4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 7 SEPTEMBRE 2020
5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 21 SEPTEMBRE 2020
6. TRÉSORERIE - APPROBATION DES COMPTES
7. FACTURES REÇUES
8. ACCEPTATION DE LA SOUMISSION POUR LE RAPIÉÇAGE D'ASPHALTE SAISON 2020
9. ANNULATION DES TRAVAUX (ACHATS DE GRAVIER) POUR LA SAISON 2020
10. RAPPORTS
  - 10.1 Rapport de l'inspecteur
  - 10.2 Rapport du directeur du service de sécurité incendie
  - 10.3 Dépôt du suivi budgétaire (activités de fonctionnement)
11. DEMANDE D'APPUI AUX SYNDICATS LOCAUX DE LA FÉDÉRATION DE L'UPA OUTAOUAIS-LAURENTIDES (FUPAOL) ET DE L'ABITIBI-TÉMISCAMINGUE
12. ADOPTION DU PROJET DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2021 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DU PARC INDUSTRIEL RÉGIONAL VERT DE PAPINEAU
13. DEMANDE D'APPUI DE L'ASSOCIATION DES GROUPES DE RESSOURCES TECHNIQUES DU QUÉBEC POUR UNE PROGRAMMATION ACCÈS-LOGIS
14. ACCEPTATION DE LA SOUMISSION POUR L'INSTALLATION DE 4 CAMÉRAS DE SÉCURITÉ POUR LE BUREAU MUNICIPAL
15. RÉOLUTION POUR DEMANDER QUE LES CITOYENS DE LA MUNICIPALITÉ DE MAYO NE SOIENT PAS REDIRIGÉS DANS LEUR MRC POUR S'APPROVISIONNER ALORS QU'ILS SONT À PROXIMITÉ DE LA VILLE DE GATINEAU (BUCKINGHAM)

16. PÉRIODE DE QUESTIONS (N/A) À HUIS CLOS

17. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

**1. OUVERTURE**

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée par le président.

**2. PÉRIODE DE QUESTIONS (N/A HUIS-CLOS)**

**3. ORDRE DU JOUR**

**2020-10-121**

**IL EST PROPOSÉ** par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Guy Roussel et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

Adoptée à l'unanimité

**4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 7 SEPTEMBRE 2020**

**2020-10-122**

**ATTENDU QUE** les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 septembre 2020;

**ATTENDU QUE** les membres renoncent à la lecture du procès-verbal;

**IL EST PROPOSÉ** par Alain Dupuis, **APPUYÉ** par Erin Kane et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 septembre 2020.

Adoptée à l'unanimité

**5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 21 SEPTEMBRE 2020**

**2020-10-123**

**ATTENDU QUE** les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du 21 septembre 2020;

**ATTENDU QUE** les membres renoncent à la lecture du procès-verbal;

**IL EST PROPOSÉ** par Pierre Robineau, **APPUYÉ** par Renée Giroux et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 21 septembre 2020.

Adoptée à l'unanimité

**6. TRÉSORERIE - APPROBATION DES COMPTES**

**2020-10-124**

**ATTENDU QUE** le conseil prend acte de la liste des comptes payés en vertu de la délégation d'autoriser des dépenses à la directrice générale et secrétaire-trésorière et au directeur du service de sécurité incendie;

**ATTENDU QUE** le conseil prend en compte la liste des comptes à payer;

**IL EST PROPOSÉ** par Guy Roussel, **APPUYÉ** par Alain Dupuis et résolu d'approuver les listes des comptes et d'autoriser leur paiement.

Chèques numéro 11811 à 11834 :	125 327.96 \$
Paielements en ligne :	10 555.40 \$
Paies :	<u>13 737.14 \$</u>
Grand total :	<b>149 620.50 \$</b>

Adoptée à l'unanimité

## **7. FACTURES REÇUES**

### **2020-10-125**

**ATTENDU** la réception des factures de plus de 3 500 \$ suivantes;

- Ministère sécurité pub. (SQ) 43 229.00 \$
- Sintra 28 617.48 \$
- Prosept (expert) 10 997.65 \$

**ATTENDU QUE** les crédits sont disponibles;

**IL EST PROPOSÉ** par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Erin Kane, **ET** résolu **QUE** ce conseil autorise le paiement des factures énumérées ci-dessus.

Adoptée à l'unanimité

## **8. ACCEPTATION DE LA SOUMISSION POUR LE RAPIÉÇAGE D'ASPHALTE SAISON 2020**

### **2020-10-126**

**ATTENDU QUE** l'inspectrice en bâtiments et environnement & responsable des travaux publics a fait parvenir une demande de prix pour des travaux de rapiéçage d'asphalte pour la saison 2020 à plusieurs entrepreneurs;

**ATTENDU QUE** l'ouverture des soumissions était publique, soit le 11 septembre 2020 à 11h00;

**ATTENDU QUE** la plus basse soumission reçue est de 12 555.27\$ taxes incluses, et qu'elle est conforme

**IL EST PROPOSÉ** par Pierre Robineau, **APPUYÉ** par Alain Dupuis et résolu que la municipalité de Mayo accepte la soumission de Pavage Lafleur pour le rapiéçage d'asphalte au montant de 12 555.27\$ taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité

## **9. ANNULATION DES TRAVAUX (ACHATS DE GRAVIER) POUR LA SAISON 2020**

### **2020-10-127**

**ATTENDU QUE** l'inspectrice en bâtiments et environnement & responsable des travaux publics a fait parvenir une demande de prix

pour l'achat et mise en place de 50 voyages de gravier pour la saison 2020 à plusieurs entrepreneurs;

**ATTENDU QUE** l'ouverture des soumissions était publique, soit le 16 septembre 2020 à 11h00;

**ATTENDU QUE** la plus basse soumission reçue dépassait de plus de 8 200\$ le budget prévu pour ces travaux;

**IL EST PROPOSÉ** par Guy Roussel, **APPUYÉ** par Erin Kane et résolu que la municipalité de Mayo annule le projet de soumission pour l'achat et mise en place de 50 voyages de gravier pour la saison 2020.

Adoptée à l'unanimité

## 10. RAPPORTS

### 10.1 Rapport de l'inspecteur

Numéro	Adresse	Nature	Zonage
2020-0901	266 Burke	Rénovation	9-Ae
2020-0902	386 Burke	Clôture	9-Ae
2020-0903	20 John	Abattage d'arbres	7-V
2020-0904	520 Riv-Blanche	Abattage d'arbres	14-V
2020-0905	4839 Rte 315	Rénovation mineure	5-V
2020-0906	3782 Rte 315	Abattage d'arbres	10-Ad
2020-0907	3882 Rte 315	Renouv. Permis bat. acc	11-Ade
2020-0908	220 Riv-Blanche	Abattage d'arbres	14-V
2020-0909	40 Murphy	Abattage d'arbres	5-V
2020-0910	Terrain - Murphy	Abattage d'arbres	5-V

### 10.2 Rapport du directeur du service de sécurité incendie

Nombre d'intervention	Lieu	Type d'intervention
-----		

### 10.3 Dépôt du suivi budgétaire (activités de fonctionnement)

## 11. DEMANDE D'APPUI AUX SYNDICATS LOCAUX DE LA FÉDÉRATION DE L'UPA OUTAOUAIS-LAURENTIDES (FUPAOL) ET DE L'ABITIBI-TÉMISCAMINGUE

### 2020-10-128

**ATTENDU QUE** la demande pour les produits de l'érable du Québec augmente régulièrement chaque année (7% / année);

**ATTENDU QUE** les terres publiques de l'Outaouais-Laurentides et l'Abitibi-Témiscamingue sont peu exploitées pour l'acériculture et représentent un potentiel acéricole important à protéger (30 à 50 millions d'entailles ;

**ATTENDU QUE** le projet s'inscrit parfaitement dans les objectifs des stratégies de développement durable des forêts des ministères de la forêt et de l'Environnement;

**ATTENDU QUE** les observations et recherches démontrent que le secteur acéricole est négligé dans les actions concrètes de nos instances gouvernementales régionales;

**ATTENDU QUE** cultiver nos forêts et érablières a un véritable impact positif au niveau du développement économique de nos régions;

**ATTENDU QUE** la protection de nos écosystèmes et du climat passe par le maintien de forêts cultivées puisqu'elles constituent un réservoir pour notre plus grande richesse naturelle, soit l'eau, qui s'écoule du nord vers la Vallée de l'Outaouais;

**ATTENDU QUE** notre région peut s'inspirer des modèles et initiatives de gestion intégrée de la forêt, développés au Bas-St-Laurent et en Estrie pour valoriser nos terres publiques et érablières;

**ATTENDU QUE** c'est un enjeu qui concerne tous les acteurs du milieu : Municipalités, MRC, producteurs agricoles et gouvernements;

**IL EST PROPOSÉ** par Alain Dupuis, **APPUYÉ** par Renée Giroux **ET** résolu **QUE** le SPAOL obtienne une lettre d'appui de la municipalité de Mayo afin de sensibiliser les gouvernements provinciaux à l'urgence de cultiver les érablières publiques et protéger le potentiel acéricole de nos forêts.

Adoptée à l'unanimité

## **12. ADOPTION DU PROJET DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2021 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DU PARC INDUSTRIEL RÉGIONAL VERT DE PAPINEAU**

**2020-10-129**

**ATTENDU QUE** conformément à l'article 603 du Code municipal du Québec, la Régie intermunicipale du Parc industriel régional vert de Papineau (PIRVP) doit transmettre son budget du prochain exercice financier à chaque municipalité dont le territoire est soumis à sa compétence pour adoption avant le 1<sup>er</sup> octobre 2020;

**ATTENDU QUE** le dépôt du projet des prévisions budgétaires de l'année financière 2021 auprès des vingt-quatre (24) municipalités locales de la MRC de Papineau membres de l'entente intermunicipale concernant le PIRVP telles que présentées en annexe de la présente résolution pour en faire partie intégrale;

**ATTENDU QUE** malgré le fait qu'une résolution ait été adoptée lors de la dernière séance du conseil des maires concernant la dissolution

de la Régie, le processus d'adoption du budget doit être réalisé conformément à la Loi;

**ATTENDU QU'**il est possible que le processus de dissolution ne soit complété au 31 décembre 2020;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Mayo avait manifesté le désir de se retirer du projet tel que stipulé dans la résolution no. 2020-02-026;

**IL EST PROPOSÉ** par Pierre Robineau, **APPUYÉ** par Erin Kane **ET** résolu **QUE** le conseil de la municipalité de Mayo adopte les prévisions budgétaires 2021 de la Régie intermunicipales du PIRVP, conformément à l'article 603 du Code municipal du Québec; **ET QUE** la directrice générale soit et est mandaté pour assurer les suivis de la présente décision, notamment en acheminant la résolution à la MRC de Papineau avant le 1<sup>er</sup> décembre 2020.

Adoptée à l'unanimité

### **13. DEMANDE D'APPUI DE L'ASSOCIATION DES GROUPES DE RESSOURCES TECHNIQUES DU QUÉBEC POUR UNE PROGRAMMATION ACCÈS-LOGIS**

#### **2020-10-130**

**ATTENDU QUE** le confinement à la maison et les temps inédits que traversent toujours les Québécois et le monde, rappellent plus que jamais que d'avoir un logement décent est trop souvent pris pour acquis;

**ATTENDU QUE** 305 590 ménages au Québec ont des besoins de logements adéquats et abordables;

**ATTENDU QUE** ces besoins ne sont pas comblés par l'offre actuelle de logements;

**ATTENDU QUE** la relance de l'économie québécoise passe définitivement par la construction de logements sociaux et communautaires;

**ATTENDU QUE** les investissements en habitation communautaire permettent d'atteindre un double objectif, soit de venir en aide aux ménages les plus vulnérables tout en générant des retombées économiques importantes;

**ATTENDU QUE** chaque dollar investi dans la réalisation de projets d'habitation communautaire génère 2.30\$ en activité économique dans le secteur de la construction;

**ATTENDU QU'**il est nécessaire de loger convenablement les Québécoises et les Québécois

**IL EST PROPOSÉ** par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Guy Roussel de demander au gouvernement du Québec de financer 10 000 nouveaux logements sociaux et communautaires et d'inclure le logement social et communautaire au cœur de son plan de relance économique; **ET QUE** la directrice générale soit et est mandaté pour transmettre une copie de cette résolution à la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation, Mme Andrée Laforest, ainsi qu'à la présidente du Conseil du trésor, Mme Sonia Lebel ainsi qu'au ministre des Finances, M. Éric Girard.

Adoptée à l'unanimité

#### **14. ACCEPTATION DE LA SOUMISSION POUR L'INSTALLATION DE 4 CAMÉRAS DE SÉCURITÉ POUR LE BUREAU MUNICIPAL**

**2020-10-131**

**ATTENDU QUE** la directrice générale a demandé une soumission à une représentante de Stanley sécurité pour l'installation de 4 caméras de sécurité;

**ATTENDU QUE** la soumission reçue est de 251.09\$ (taxes comprises) pour l'installation, l'achat et la programmation d'un kit de 4 caméras, plus des frais mensuels de 57.43\$ (taxes comprises) pour une période de 60 mois;

**IL EST PROPOSÉ** par Alain Dupuis, **APPUYÉ** par Erin Kane et résolu que la municipalité de Mayo accepte la soumission de « Stanley sécurité » au montant de de 251.09\$ (taxes comprises) pour l'installation, l'achat et la programmation d'un kit de 4 caméras, plus des frais mensuels de 57.43\$ (taxes comprises) pour une période de 60 mois **ET QUE** le conseil mandate la directrice générale à signer pour et au nom de la municipalité le contrat d'abonnement commercial.

Adoptée à l'unanimité

#### **15. RÉOLUTION POUR DEMANDER QUE LES CITOYENS DE LA MUNICIPALITÉ DE MAYO NE SOIENT PAS REDIRIGÉS DANS LEUR MRC POUR S'APPROVISIONNER ALORS QU'ILS SONT À PROXIMITÉ DE LA VILLE DE GATINEAU (BUCKINGHAM)**

**2020-10-132**

**ATTENDU QUE** lors de la première vague de confinement de la Covid-19, les citoyens devaient s'approvisionner dans leur MRC respective pour se procurer des biens et services essentiels;

**ATTENDU QUE** les citoyens de Mayo devaient faire leurs achats à Thurso sur une route sinueuse et inconnue de plusieurs résidents,

**ATTENDU QUE** les citoyens de Mayo obtiennent leurs biens et services essentiels tels que pharmacie, médecins, supermarchés, institutions bancaires et autres à Gatineau (secteur Buckingham);

**ATTENDU QUE** les préjudices vécus par les citoyens de Mayo sont totalement inacceptables et qu'il y a lieu de s'assurer que cette situation ne se reproduise jamais;

**ATTENDU QU'**il est opportun de s'assurer que tous les preneurs de décision considèrent les spécificités géographiques exceptionnelles de la municipalité de Mayo;

**IL EST PROPOSÉ** par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Pierre Robineau et résolu que la municipalité de Mayo demande aux décideurs de s'assurer que la situation géographique exceptionnelle que la municipalité de Mayo soit prise en considération afin d'éviter les inconvénients subit par les citoyens pour l'accès aux biens et service essentiels et ce dans toutes les décisions gouvernementales; **ET QU'**une copie de la présente résolution soit transmises à monsieur Mathieu Lacombe, ministre de la Famille, ministre responsable de

l'Outaouais et Député de Papineau, madame Evelyn Gauthier, directrice régionale de l'Outaouais au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation, monsieur Denis Bélanger, Directeur régional de l'Outaouais au ministère de la Sécurité publique, madame Josée Fillion, présidente-directrice générale du CISSS de l'Outaouais, monsieur Benoit Lauzon, préfet de la MRC de Papineau ainsi que Stéphane Lauzon, Député fédéral du comté d'Argenteuil/Petite Nation.

Adoptée à l'unanimité

**16. PÉRIODE DE QUESTIONS (N/A) À HUIS CLOS**

**17. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE**

**2020-10-133**

L'ordre du jour étant épuisé, **IL EST PROPOSÉ** par Erin Kane, **APPUYÉ** par Alain Dupuis **QUE** la séance soit levée.

19 h 47

Adoptée à l'unanimité

**MUNICIPALITÉ DE MAYO**

Je soussignée, Mylène Groulx directrice générale, atteste qu'il y a des fonds disponibles pour lesquelles les dépenses ont été projetées et dépensées.

**Par** .....  
Mylène Groulx, directrice générale

Je, Robert Bertrand maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à ma signature pour toutes les résolutions qu'il contient afin de rencontrer les exigences de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

**Par** .....  
Robert Bertrand, maire