

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE MAYO, TENUE À MAYO, LE 6 JUIN 2016, À 19 H 30, SOUS LA PRÉSIDENTE DE NORMAND VACHON, MAIRE.

Sont présents :

Normand Vachon, Maire
Renée Giroux, conseillère, siège #2
Joanne St-Amour Sanscartier, conseillère, siège #3
John Kane, conseiller, siège #4
Robert Bertrand, conseiller, siège #5
Pierre Robineau, conseiller, siège #6

Absent : Ian de Cotret-Brazeau, conseiller, siège #1

Secrétaire d'assemblée : Martin Cousineau

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE
2. PÉRIODE DE QUESTIONS
3. ORDRE DU JOUR
4. PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 MAI 2016
5. TRÉSORERIE - APPROBATION DES COMPTES
6. RAPPORTS
 - Rapport de l'inspecteur
 - Rapport du directeur du service de sécurité incendie
 - Rapport de suivi du directeur général
7. DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE CONCERNANT LE 50, CHEMIN DUPUIS
8. POSITION DU CONSEIL FACE À UNE DEMANDE DE LOTISSEMENT
9. RÉOLUTION D'APPUIE À LA MUNICIPALITÉ DE MONTPELLIER CONCERNANT LA ROUTE FORESTIÈRE #3
10. RÉOLUTION D'APPUI POUR LE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DU PARC OMÉGA
11. APPEL D'OFFRES PUBLIC POUR LA FABRICATION DU CAMION DE POMPIER (UNITÉ D'URGENCE)
12. RENOUVELLEMENT DU CONTRAT DE SERVICE DE LA SUITE DE LOGICIELS SYGEM POUR 4 ANS
13. REDDITION DE COMPTE MTQ
14. RÉOLUTION POUR L'INSTALLATION D'UN DOS-D'ÂNE
15. RÉOLUTION POUR AJOUTER UNE PRIME D'ASSURANCE
16. PÉRIODE DE QUESTIONS
17. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

1. OUVERTURE

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée par le président.

2. PÉRIODE DE QUESTIONS

3. ORDRE DU JOUR

2016-06-62

IL EST PROPOSÉ par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Pierre Robineau, et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

Adoptée à l'unanimité

4. PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 MAI 2016

2016-06-63

ATTENDU QUE les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 mai 2016;

ATTENDU QUE les membres renoncent à la lecture du procès-verbal;

IL EST PROPOSÉ par John Kane, **APPUYÉ** par Robert Bertrand, et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 mai 2016.

Adoptée à l'unanimité

5. TRÉSORERIE - APPROBATION DES COMPTES

2016-06-64

Comptes à payer au 31 mai 2016

# chèque	Fournisseur	Description	Montant
10158	2963-2072 QUÉBEC INC	ORDURES ET RECYCLAGE	5 949,96 \$
10159	FONDS DE L'INFORMATION	Mutations x1	4,00 \$
10160	INFOTECH	Atelier consultatif	275,94 \$
10161	EMILE CHARRETTE & FILS	Balise réflecteur, rubans, peinture	149,99 \$
10162	MRC DE PAPINEAU	Remboursement licence radios (incendie)	861,00 \$
10163	LIBRAIRIE ROSE- MARIE	Présentoir pour cartes professionnelles	6,61 \$
10164	TRANSCONTINENTAL S.E.N.C.	Dérogation mineure / avis	513,21 \$
10165	AGENCE DE REVENU DU CANADA	REMISES DE L'EMPLOYEUR	1 353,98 \$
10166	MINISTERE DU REVENU	REMISES DE L'EMPLOYEUR	3 179,40 \$

10167	IMPRIMERIE DE PAPINEAUVILLE	Photocopies	63,31 \$
10168	LALONDE TIM	Cellulaire mai + frais de déplacements	131,37 \$
10169	MINISTÈRE DES FINANCES	1er versement SQ	37 989,00 \$
10170	DÉPANNEUR MAUZEROLL	Timbres	393,49 \$
10171	TRANSPORT MICHEL DESCHAMPS & FILS	Épandage de gravier	2 219,60 \$
10172	GROUPE ULTIMA	Prime	5,00 \$
10173	ARÉO-FEU	Capuchon et bouton de démarreur, kit etc.	1 586,18 \$
10174	NIVELPRO INC.	Balayage des rues	1 574,59 \$
10175	CORPORATION DES LOISIRS DE PAPINEAU	Frais d'adhésion annuels	60,00 \$
10176	ATELIER MÉCANIQUE ATO	Batteries pour pompes portatives	517,28 \$
10177	GROUPE DL INFORMATIQUE	Disque raid défectueux	356,43 \$
10178	SERGE PILON - RECYCLAGE SCN	Divers travaux	6 875,00 \$
10179	WASTE MANAGEMENT	Ordures	1 707,70 \$
10180	MULTIROUTES	Abat poussière	13 121,53 \$
10181	COUSINEAU, MARTIN	Frais de déplacements avril et mai	223,60 \$
10182	LABRADOR	Eau + location	50,80 \$
10183	CSCV - SERVICE AUX ENTREPRISES	Pompier 1 section 3	9 426,43 \$
10184	BERNARD DIONNE	CCU jeton de présence	50,00 \$
10185	GUY ROUSSEL	CCU jeton de présence	50,00 \$
10186	DANIEL BERTRAND	CCU jeton de présence	50,00 \$
10187	BELL MOBILITÉ PAGETTE	Remplacement de pagette	97,67 \$
10188	Pierre Robineau	Subvention pour 1 enfant	100,00 \$
10189	Guy Bellemare	Subvention pour 1 enfant	100,00 \$
Total			89 043,07 \$

Comptes payés au 31 mai 2016

Paiements Internet

RCAP (Imprimerie Papineauville)	Location du télécopieur	138,83 \$
Bell Canada	Téléphone	37,11 \$
Visa Desjardins	Fauteuil ergonomique, fournitures, tasses, cellulaire DG, carburant pour camions de pompier	1077,13 \$
Total :		1 253,07 \$

Paies

Dépôts directs 5 mai = 4327.76\$ et 19 mai = 5535.30\$	Total : 9 863,06 \$
--	----------------------------

Grand total : 100 159,20\$

ATTENDU QUE le conseil prend acte de la liste des comptes payés en vertu de la délégation d'autoriser des dépenses au directeur général et secrétaire-trésorier et au directeur du service de sécurité incendie;

ATTENDU QUE le conseil prend en compte la liste des comptes à payer;

IL EST PROPOSÉ par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Pierre Robineau et résolu d'approuver la liste des comptes à payer et d'autoriser leur paiement.

Adoptée à l'unanimité

6. RAPPORTS

Rapport de l'inspecteur

Numéro	Adresse	Nature	zonage	commentaires
2016-0501	3680, Route 315	Rénovation	10-Ad	
2016-0502	429, Chemin Burke	Construction	7-F	Maison
2016-0503	3888, Route 315	Vente de garage	10-Ad	Annulé
2016-0504	429, Chemin Burke	Installation septique	7-F	
2016-0505	429, Chemin Burke	Captage d'eau	7-F	
2016-0506	285, Chemin Rivière Blanche	Cert. Authorisation	14-V	Remblai
2016-0507	294, Chemin Rivière Blanche	Rénovation	14-V	
2016-0508	90, Chemin John	Piscine	7-F	
2016-0509	445, Chemin Rivière Blanche	Abattage d'arbres	14-V	
2016-0510	415, Chemin Burke	Installation septique	7-F	
2016-0511	461, Chemin Rivière Blanche	Rénovation	14-V	
2016-05-002	15, Chemin Jack	Lotissement	5-V	Attente

Rapport du directeur du service de sécurité incendie

Tous les pompiers ont passé avec succès la section 3 matériaux et produits dangereux (opérations), félicitations!

Test final section 3, 31 mai 2016.

Félicitations au directeur de sécurité incendie Tim Lalonde, il a reçu la médaille de 40 ans de service.

Rapport de suivi du directeur général

Résolution	Description	Responsable	Réalisé	En cours
2016-05-60	Choix du sous-traitant pour les travaux d'aménagement extérieur	DG		X

7. DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE CONCERNANT LE 50, CHEMIN DUPUIS

2016-06-65

Consultation publique sur cette demande. Le Maire, monsieur Normand Vachon demande aux personnes présentes s'ils veulent intervenir sur cette demande de dérogation mineure;

CONSIDÉRANT la demande telle que présentée et la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme;

IL EST PROPOSÉ par Robert Bertrand, **APPUYÉ** par John Kane et résolu que ce conseil accorde la dérogation mineure du 50, chemin Dupuis, d'autoriser la rénovation d'un chalet et son empiètement à l'intérieur de la marge latérale de 3 mètres prescrits par les articles 33 et 37 de notre règlement de zonage 2016-03;

Adoptée à l'unanimité

8. POSITION DU CONSEIL FACE À UNE DEMANDE DE LOTISSEMENT

2016-06-66

ATTENDU QUE malgré les échanges nous demandant de ne pas appliquer notre nouvelle réglementation concernant les lotissements;

IL EST PROPOSÉ par John Kane, **APPUYÉ** par Renée Giroux et résolu que la position du conseil est d'appliquer à la lettre le nouveau règlement de lotissement 2016-04 et de ne pas donner réponse à cette demande.

Adoptée à l'unanimité

9. RÉOLUTION D'APPUIE À LA MUNICIPALITÉ DE MONTPELLIER CONCERNANT LA ROUTE FORESTIÈRE #3

2016-06-67

ATTENDU la route forestière #3 dans la réserve faunique de Papineau Labelle fait partie du réseau des routes forestières stratégiques;

ATTENDU le plan d'aménagement forestier intégré qui indique de nombreux secteurs de récolte et dont le transport de bois transige par la route #3;

ATTENDU le calendrier d'harmonisation des activités forestières sur terres publiques qui précise que les chemins empruntés par le transport forestier doivent être remis dans un état égal ou supérieur à ce qu'il était avant le début des activités forestières;

ATTENDU QUE la municipalité de Montpellier a une problématique avec la condition, soit la dégradation avancée de la route forestière #3;

ATTENDU la municipalité de Montpellier interpelle formellement par sa résolution numéro 2016-05-144 le ministère des Forêts et des

Pacs, les industries forestières et la MRC pour trouver un moyen de réparer la route #3;

IL EST PROPOSÉ par Pierre Robineau, **APPUYÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier et résolu que la municipalité de Mayo appui la résolution numéro 2016-05-144 de la municipalité de Montpellier en date du 2 mai 2016;

ET QU'une copie de cette résolution sera acheminée à Monsieur Alexandre Iracà, député de la circonscription de Papineau et à Monsieur Laurent Lessard, ministre des Forêts de la Faune et des Parcs.

Adoptée à l'unanimité

10. RÉOLUTION D'APPUI POUR LE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DU PARC OMÉGA

2016-06-68

ATTENDU que le Parc Oméga accueille actuellement 232 000 visiteurs annuellement et engendre des retombées économiques de plus de trente (30) millions de dollars annuellement pour la Petite-Nation, la MRC de Papineau et la région de l'Outaouais;

ATTENDU que quarante pour cent (40%) des visiteurs du Parc Oméga proviennent de l'extérieur du Québec et que vingt pour cent (20%) de ceux-ci proviennent de l'extérieur du Canada;

ATTENDU que les propriétaires du Parc Oméga ont investi une somme de 3.7 millions de dollars dans le parc au cours des cinq (5) dernières années;

ATTENDU que le Parc Oméga emploie actuellement plusieurs employés et projette de créer davantage d'emplois au cours des trois (3) prochaines années;

ATTENDU que le Parc Oméga propose un investissement majeur de quinze (15) millions de dollars sur trois (3) ans, ce qui attirera deux (2) millions de visiteurs dans la région entre 2016 et 2021;

IL EST PROPOSÉ par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Robert Bertrand et résolu que ce conseil appuie les démarches du Parc Oméga initiées auprès des gouvernements provincial et fédéral afin que ces derniers investissent dans cet attrait touristique de premier plan pour la région de l'Outaouais;

Adoptée à l'unanimité

11. APPEL D'OFFRES PUBLIC POUR LA FABRICATION DU CAMION DE POMPIER (UNITÉ D'URGENCE)

2016-06-69

ATTENDU la nécessité de procéder à un appel d'offres public par l'entremise du SEAO (Système électronique d'appel d'offres) pour la fabrication du camion de pompier (unité d'urgence), le montant de l'achat étant supérieur à 100 000\$;

ATTENDU QUE le devis technique et le document d'instruction émis par le consultant Ghyslain Robert (résolution numéro 2016-05-57) sont prêts;

IL EST PROPOSÉ par Pierre Robineau, **APPUYÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier et résolu que ce conseil autorise le directeur général à procéder à un appel d'offres public par l'entremise du SEAO pour les services de manufacturiers pour la fabrication dudit camion (unité d'urgence).

Adoptée à l'unanimité

12. RENOUELEMENT DU CONTRAT DE SERVICE DE LA SUITE DE LOGICIELS SYGEM POUR 4 ANS

2016-06-70

ATTENDU QUE la municipalité trouve opportun de renouveler son contrat de service avec la firme Infotech pour la suite de logiciels Sygem;

ATTENDU QUE ce contrat de service arrive à échéance le 31 mars 2017;

ATTENDU QUE la firme Infotech offre à la municipalité la possibilité de renouveler le contrat de service pour 4 ans au même coût annuel que cette année;

IL EST PROPOSÉ par John Kane, **APPUYÉ** par Renée Giroux et résolu que ce conseil approuve le renouvellement du contrat de service avec la firme Infotech pour la suite de logiciels Sygem au montant de 5 585\$ par année pour les années 2017, 2018, 2019 et 2020.

Adoptée à l'unanimité

13. REDDITION DE COMPTE MTQ

2016-06-71

ATTENDU QUE le Ministère des Transports a versé une compensation de \$75 439 pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2015;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

ATTENDU QU'UN vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'annexe A et B dûment complétées;

IL EST PROPOSÉ par Robert Bertrand, **APPUYÉ** par Pierre Robineau et résolu que la municipalité de Mayo informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier

Adoptée à l'unanimité

14. RÉOLUTION POUR L'INSTALLATION D'UN DOS-D'ÂNE

2016-06-72

ATTENDU QUE la municipalité a reçu plusieurs plaintes à l'égard de la vitesse excessive et du non-respect de l'arrêt à l'intersection de la route 315 et du chemin Cameron;

ATTENDU QUE la municipalité a déjà installé un panneau à cet endroit afin de réduire la vitesse;

ATTENDU QUE la sécurité des résidents du chemin Cameron est en cause;

IL EST PROPOSÉ par Robert Bertrand, **APPUYÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier et résolu que ce conseil autorise le directeur général à procéder à un appel d'offres par invitation pour l'installation d'un dos-d'âne en asphalte vis-à-vis l'arrêt à l'embouchure du chemin Cameron.

Adoptée à l'unanimité

15. RÉOLUTION POUR AJOUTER UNE PRIME D'ASSURANCE

2016-06-73

ATTENDU QUE la municipalité trouve opportun d'ajouter une prime d'assurance pour protéger ses installations informatiques;

ATTENDU QUE la compagnie d'assurance offre une protection « bris des machines » au coût de 300\$ par année;

IL EST PROPOSÉ par Renée Giroux, **APPUYÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier et résolu que ce conseil autorise le directeur général à faire la demande auprès de la compagnie d'assurance pour ajouter une prime « bris des machines » au montant de 300\$ par année.

Adoptée à l'unanimité

16. PÉRIODE DE QUESTIONS

17. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

2016-06-74

L'ordre du jour étant épuisé, **IL EST PROPOSÉ** par John Kane, **APPUYÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier, **QUE** la séance soit levée.

Adoptée à l'unanimité

Président

Secrétaire

Normand Vachon,
Maire

Martin Cousineau,
Secrétaire-trésorier