

Le 14 septembre 2015

**PROCÈS-VERBAL** d'une séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de Mayo, tenue le 14 septembre 2015 à 19h30 à la salle du conseil.

**SONT PRÉSENTS** : Son Honneur Le Maire Normand Vachon, la conseillère Joanne St-Amour Sanscartier ainsi que les conseillers Pierre Robineau, Robert Bertrand, Ian de Cotret-Brazeau et John Kane.

Ceux-ci formant quorum et siégeant sous la présidence de son Honneur le Maire Normand Vachon. Le secrétaire-trésorier était présent. L'assemblée fut délibérée comme suit :

**Ordre du jour :**

- 1- Questions du public
- 2- Adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption du procès-verbal du 3 août 2015
- 4- Rapport de l'inspecteur et du directeur du service de sécurité incendie
- 5- Rapport de suivi du Directeur général
- 6- Approbation des comptes
- 7- Changement d'institution financière
- 8- Don pour le 25e anniversaire du service de sécurité incendie de Mayo & Mulgrave-Et-Derry
- 9- Subvention test d'eau - lac Long et lac Daly
- 10- Rôle d'évaluation en ligne
- 11- Inventaire des fosses septiques – heures supplémentaires effectuées par le directeur général
- 12- Autorisation au directeur général à procéder à un appel d'offres par invitation pour les projets routiers
- 13- Autorisation au directeur général à procéder à un appel d'offres par invitation pour l'aménagement du stationnement de l'édifice municipal
- 14- Réhabilitation du réseau routier local (RRRL)
- 15- Réhabilitation du réseau routier local (RRRL – volet RIRL)
- 16- Assurances MMQ – Schéma de couverture de risque
- 17- Colloque Zone Outaouais
- 18- Période de questions
- 19- Levée de la séance

**2015-09-105**      **Adoption de l'ordre du jour**

**IL EST PROPOSÉ** par John Kane

**ET APPUYÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier

**QUE** l'ordre du jour tel que ci-dessus soit approuvé.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

**2015-09-106**      **Adoption du procès-verbal du 3 août 2015**

**IL EST PROPOSÉ** par Pierre Robineau

**ET APPUYÉ** par Robert Bertrand

**QUE** le procès-verbal de la séance du 3 août 2015 soit et est adopté tel que rédigé.

ADOPTÉE à l'unanimité

**2015-09-107**      **Rapport de l'inspecteur et du directeur du service de sécurité incendie**

**Rapport de l'inspecteur – août 2015**

Numéro	Adresse	Nature	zonage	commentaires
2015-0801	433, Riv. Blanche	Rénovation	Rec-c	
2015-0802	220, Riv. Blanche	Piscine	Rec-c	
2015-0803	501, Riv. Blanche	Captage eaux souterraines	Rec-c	
2015-0804	40, chemin Malette	Bâtiment accessoire	Rec-a	
2015-0805	465, chemin Burke	Rénovations	For-a	
2015-0806	251, chemin Mcdonnell	Installation septique	Rec-c	
2015-0807	251, chemin Mcdonnell	Travaux riverains	Rec-c	
2015-0808	40, chemin des Chutes	Démolition	Rec-c	
2015-0809	4543, Routes 315	Installation septique	Rec-a	
2015-0810	530, Riv. Blanche	Bâtiment accessoire	Rec-c	En attente
2015-0811	36, chemin Cameron	Abattage d'arbres	For-a	

**Rapport du directeur du service de sécurité incendie - août 2015**

Numéro Du rapport	Lieu	Type d'intervention
F-15-08-007	Lochaber Ouest	Alarme incendie

Formation Section 2 pour les nouveaux pompiers  
Dates : 13 septembre, 17-18, 22 et 24 octobre 2015

**2015-08-108**      **Rapport de suivi du directeur général**

Rien à signaler

**2015-09-109**      **Approbation des comptes**

**IL EST PROPOSÉ** par Ian de Cotret-Brazeau

**ET APPUYÉ** par Robert Bertrand

**QUE** le secrétaire-trésorier soit et est autorisé à payer les montants suivants :

**Liste des comptes à payer au 31 août 2015**

# chèque	Fournisseur	Description	Montant
6089	2963-2072 Québec inc.	Ordures et recyclage	5 949,96 \$
6090	Robert Maloney	Inspections mensuelles juin et juillet 2015 (camions du Service de sécurité des incendies)	320,00 \$
6091	Fonds de l'information sur le territoire	Avis de mutation (8)	32,00 \$
6092	R&R Lavell	MG 20 & sable au parc municipal	2 542,56 \$
6093	MRC de Papineau	Frais fixes téléphonie - télécopieur et quote-part	17 723,20 \$
6094	Librairie Rose-Marie	Écritoire à 3 anneaux et classeurs	123,96 \$

muraux			
6095	Tim Lalonde	Remboursement cellulaire - août 2015	68,80 \$
6096	Servitech	Maintien de l'inventaire et permis résidentiels	4 156,87 \$
6097	Association des propriétaires du lac Long	Subvention - camp de jour 2015	500,00 \$
6098	Dépanneur Mauzeroll	Frais postaux	61,40 \$
6099	Groupe Ultima - Charlebois Trépanier	Renouvellement des assurances	13 795,00 \$
6100	Signo Tech inc.	Panneaux de signalisation & plaques civiques	136,97 \$
6101	Centre de location Gaétan Longpré inc.	Location tracteur Kubota - Travaux chemin de la Rivière-Blanche	1 094,56 \$
6102	Pierre-Yves Guay	Règlements d'urbanisme	1 810,86 \$
6103	Groupe DL Informatique	Archivage de données & services informatiques	188,28 \$
6104	Serge Pilon - Recyclage SCN	Travaux d'asphaltage chemin de la Rivière-Blanche et au parc municipal	8 664,93 \$
6105	Annulé - erreur montant		- \$
6106	Waste Management	Ordures 10,75T et 11,53T	1 908,45 \$
6107	IGA	Nourriture et boisson - pique-nique 4 juillet	3 035,22 \$
6108	DJL Construction	Asphalte - chemin de la Rivière-Blanche	3 448,52 \$
6109	Labrador	Location mensuelle du refroidisseur d'eau et 3 bouteilles d'eau	35,88 \$
6110	Les Entretiens Touchette	Mur de soutien - chemin Cameron	1 816,61 \$
6111	Banque TD	Remboursement de sommes reçues en trop - taxes municipales	1 966,12 \$
6112	7293623 Canada inc.	Remboursement d'un crédit - taxes municipales	323,47 \$
6113	Agence de Revenu du Canada	Remises de l'employeur	1 045,32 \$
6114	Ministère du Revenu	Remises de l'employeur	2 392,53 \$
6115	Librairie Rose-Marie	Mobilier - salle du conseil	1 598,15 \$
6116	Épursol	Location toilette chimique - pique-nique 4 juillet	264,44 \$
<b>Total :</b>			<b>75 004,06 \$</b>

Paiements Internet

Bell Canada	Téléphone	35,21 \$
<b>Total :</b>		<b>35,21 \$</b>

Paies

Chèque 937 à 951	<b>Total :</b>	<b>11 205,48 \$</b>
------------------	----------------	---------------------

**Grand total : 86 244,75 \$**

Le secrétaire-trésorier atteste qu'il y a des fonds suffisants sur les comptes pour ces paiements.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-110      Changement d'institution financière**

**ATTENDU** la volonté du conseil de moderniser les options de paiements des taxes municipales offertes aux citoyens;

**ATTENDU** que seulement 2 institutions financières sont compatibles avec le logiciel comptable de la municipalité, soit Caisse Desjardins et Banque Nationale;

**ATTENDU** que des invitations ont été envoyées à la Caisse Desjardins du Cœur-des-Vallées et à la Banque Nationale

**ATTENDU** que seule la Caisse Desjardins du Cœur-des-Vallées nous a adressé une offre de services;

**ATTENDU** que cette offre de services répond aux exigences du logiciel de comptabilité de la municipalité, et ce, à des frais raisonnables;

**IL EST PROPOSÉ** par Pierre Robineau

**ET APPUYÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier

**QUE** le conseil approuve le changement d'institution financière pour la Caisse Desjardins du Cœur-des-Vallées à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2015 et laisse ouvert, pour une période de transition, le compte bancaire à la Banque Scotia.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-111**                    **Don pour le 25e anniversaire du service de sécurité incendie de Mayo & Mulgrave-Et-Derry**

**ATTENDU** la demande de don du directeur du Service de sécurité incendie de Mayo & Mulgrave-Et-Derry pour la réception privée qui se tiendra en octobre pour le 25<sup>e</sup> anniversaire;

**IL EST PROPOSÉ** par Ian de Cotret-Brazeau

**ET APPUYÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier

**QUE** la municipalité accorde un montant de 300\$ en guise de don au Service de sécurité incendie dans le cadre du 25<sup>e</sup> anniversaire.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-112**                    **Subvention test d'eau - lac Long et lac Daly**

**ATTENDU** la demande de l'Association des propriétaires du lac Long pour une subvention suite à des tests d'eau effectués cet été au lac Long et au lac Daly;

**ATTENDU** les crédits disponibles au compte 02.130.00.970;

**IL EST PROPOSÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier

**ET APPUYÉ** par Ian de Cotret-Brazeau

**QUE** la municipalité accorde une subvention de 50% de la facture totale (1385.86\$ taxes incluses) présentée pour des tests d'eau soit, 692.93\$.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-113**                    **Rôle d'évaluation en ligne**

**ATTENDU** les demandes accrues de renseignements en provenance de banques, notaires, agents d'immeuble, citoyens, etc.;

**ATTENDU** le service en ligne offert par l'entreprise Infotech;

**IL EST PROPOSÉ** par John Kane

**ET APPUYÉ** par Ian de Cotret-Brazeau

**QUE** la municipalité adhère au service offert par l'entreprise Infotech en offrant aux professionnels et à la population la possibilité de consulter le rôle d'évaluation en ligne.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-114**      **Inventaire des fosses septiques – heures supplémentaires effectuées par le directeur général**

**ATTENDU** la nécessité de produire un inventaire des fosses septiques sur le territoire de Mayo;

**ATTENDU** la volonté du conseil que cet inventaire soit produit avant la fin de l'année 2015;

**ATTENDU** la disponibilité du directeur général pour effectuer des visites et remplir les fiches d'inventaire;

**IL EST PROPOSÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier

**ET APPUYÉ** par Robert Bertrand

**QUE** le conseil accorde au directeur général la possibilité d'effectuer les heures supplémentaires nécessaires au même taux horaire dans le but de produire l'inventaire des fosses septiques sur le territoire de Mayo avant la fin de l'année en cours, et ce sans excéder les montants prévus au budget 2015.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-115**      **Autorisation au directeur général à procéder à un appel d'offres par invitation pour les projets routiers**

**ATTENDU QU'**il y a lieu de procéder par appel d'offres pour les projets routiers mentionnés dans la résolution 2015-07-085 ;

**ATTENDU** la volonté du conseil de procéder par invitation, le montant estimé des travaux étant moins de 100 000\$;

**IL EST PROPOSÉ** par Pierre Robineau

**ET APPUYÉ** par Robert Bertrand

**QUE** le conseil autorise le directeur général à procéder à un appel d'offres par invitation pour les projets routiers.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-116**      **Autorisation au directeur général à procéder à un appel d'offres par invitation pour le projet d'aménagement du stationnement de l'édifice municipal**

**ATTENDU QU'**il y a lieu d'avoir recours à un sous-traitant pour l'aménagement du stationnement de l'édifice municipal en lien avec la résolution 2015-08-103;

**ATTENDU** la volonté du conseil de procéder par invitation, le montant estimé des travaux étant moins de 100 000\$;

**IL EST PROPOSÉ** par Robert Bertrand

**ET APPUYÉ** par Pierre Robineau

**QUE** le conseil autorise le directeur général à procéder par invitation pour l'octroi du contrat de l'aménagement du stationnement de l'édifice municipal.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-117**      **Réhabilitation du réseau routier local (RRRL) (600\$)**

**CONSIDÉRANT QUE** suite à l'annonce du nouveau programme de Réhabilitation du réseau routier local (RRRL) pour les routes retenues dans le cadre du projet Plan d'intervention et infrastructures routières locales (PIIRL), les municipalités peuvent déposer des demandes de subvention pour 2016;

**CONSIDÉRANT** l'offre de la MRC de Papineau pour le service d'ingénierie pour la préparation de la demande, les relevés terrain et l'estimation actualisée des interventions à faire;

**IL EST PROPOSÉ** par Robert Bertrand

**ET APPUYÉ** par Ian de Cotret-Brazeau

**QUE** l'offre de service de la MRC de Papineau pour le service d'ingénierie pour la préparation de la demande, les relevés terrain et l'estimation actualisée des interventions à faire pour la présentation dans le cadre du nouveau programme de Réhabilitation du réseau routier local (RRRL), soit acceptée au montant de 600\$.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-118**      **Réhabilitation du réseau routier local (RRRL – volet RIRL)**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Mayo a pris connaissance des modalités d'application du Volet – Redressement des infrastructures routières locales (RIRL);

**ATTENDU QUE** la municipalité de Mayo désire présenter une demande d'aide financière au ministère des Transports du Québec pour la réalisation de travaux d'amélioration du réseau routier local;

**IL EST PROPOSÉ** par Joanne St-Amour Sanscartier

**APPUYÉ** par Pierre Robineau

**QUE** les membres du conseil autorisent la présentation d'une demande d'aide financière et confirment son engagement à faire réaliser les travaux selon les modalités établies dans le cadre du volet RIRL.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-119**                    **Assurances – demande de la Mutuelle des Municipalités du Québec concernant le schéma de couverture de risque**

**ATTENDU QUE** le ministre de la Sécurité publique a délivré à la MRC de Papineau une attestation de conformité de son schéma de couverture de risques incendie dans une lettre datée du 6 mai 2009;

**ATTENDU QUE** l'implantation des schémas de couverture de risques sera profitable au monde municipal, malgré les investissements et les exigences rencontrées, puisque les services de sécurité incendie qui auront adopté les mesures contenues dans leur plan de mise en œuvre et qui s'y conformeront bénéficieront d'une exonération de responsabilité lors d'une intervention pour un incendie ou une situation d'urgence, à moins d'une faute lourde ou intentionnelle;

**ATTENDU QUE** la Mutuelle des Municipalités du Québec, qui assure les risques de la Municipalité de Mayo encourage la mise en œuvre des schémas de couverture de risques;

**IL EST PROPOSÉ** par John Kane

**APPUYÉ** par Ian de Cotret-Brazeau

**QUE** la municipalité s'engage à finaliser la mise en œuvre du schéma de couverture de risques incendie.

**QUE** la municipalité demande à la Mutuelle des Municipalités du Québec, telle qu'annoncée par cette dernière, d'accorder à la municipalité de Mayo une réduction de prime, au chapitre de l'Assurance des biens, à titre de membre sociétaire mettant en œuvre les mesures du schéma de couverture de risques en sécurité incendie, cette réduction étant de l'ordre de 10%.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-120**                    **Colloque annuel zone 2 (Outaouais) de l'ADMQ**

**ATTENDU QU'**il serait opportun pour le directeur général de participer au colloque annuel de la zone 2 (Outaouais) de l'ADMQ qui aura lieu au Château Cartier à Gatineau les 17 et 18 septembre 2015;

**IL EST PROPOSÉ** par Robert Bertrand

**APPUYÉ** par Pierre Robineau

**QUE** le conseil autorise le directeur général à participer audit colloque au coût de \$200.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**2015-09-121**                    **Levée de la séance**

**IL EST PROPOSÉ** par Ian de Cotret-Brazeau

**ET APPUYÉ** par Pierre Robineau

**QUE** la séance soit levée.

---

Normand Vachon  
Maire

---

Martin Cousineau  
Secrétaire-trésorier